



## НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 27.04.2011 № 4/52 «Об утверждении Положения об Управлении дорожно- коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Новокузнецка»

Принято  
Новокузнецким городским  
Советом народных депутатов  
«31» октября 2025 года

В соответствии со статьями 13, 22 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьями 28, 32, 33, 39 и 44 Устава Новокузнецкого городского округа, Новокузнецкий городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 27.04.2011 №4/52 «Об утверждении Положения об Управлении дорожно- коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Новокузнецка» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 13, 22 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьями 28, 32, 33, 39 и 41 Устава Новокузнецкого городского округа, Новокузнецкий городской Совет народных депутатов решил:»;

2) в пункте 4 слова «по вопросам местного самоуправления и правопорядка и по развитию городского хозяйства, промышленности и экологии» заменить словами «по развитию городского хозяйства, ЖКХ и транспорта и по вопросам местного самоуправления, правопорядка и информационной политики»;

3) приложение «Положение об Управлении дорожно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Новокузнецка» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на администрацию города Новокузнецка и комитеты Новокузнецкого городского Совета народных депутатов по развитию городского хозяйства, ЖКХ и транспорта и по вопросам местного самоуправления, правопорядка и информационной политики.

Председатель  
Новокузнецкого городского  
Совета народных депутатов



А.К. Шелковникова

Глава города Новокузнецка

Д.П. Ильин

г. Новокузнецк  
«31» октября 2025 года  
№ 15/89

Приложение к решению  
Новокузнецкого городского  
Совета народных депутатов  
от 31.10.2025 № 15/89

Приложение к решению  
Новокузнецкого городского  
Совета народных депутатов  
от 27.04.2011 №4/52

Положение  
об Управлении дорожно-коммунального хозяйства и благоустройства  
администрации города Новокузнецка

1. Общие положения

1.1. Управление дорожно- коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Новокузнецка (далее - Управление) является отраслевым органом администрации города Новокузнецка, входит в систему исполнительно - распорядительных органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа (далее - городской округ) и осуществляет в пределах своих полномочий отдельные исполнительные, распорядительные и контрольные функции по решению вопросов местного значения городского округа в сферах: дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа; организации дорожного движения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации; организации благоустройства территории городского округа в соответствии с правилами благоустройства территории городского округа (далее – правила благоустройства); организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, осуществления мероприятий по лесоустройству в отношении городских лесов и осуществления муниципального лесного контроля; организации ритуальных услуг и содержания мест погребения.

Полное наименование Управления: Управление дорожно- коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Новокузнецка.

Сокращенное наименование Управления: УДКХ и Б.

Деятельность Управления координирует первый заместитель Главы города.

1.2. Управление наделено правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением городского округа и может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Управление имеет лицевые счета в органах Федерального казначейства и Финансовом управлении города Новокузнецка, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием Управления на русском языке и изображением герба городского округа, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием, необходимые для осуществления деятельности Управления.

1.4. Для осуществления своих функций Управление наделяется имуществом, закрепляемым за Управлением на праве оперативного управления и учитываемым на самостоятельном балансе Управления. Имущество Управления является муниципальной собственностью городского округа.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Кемеровской области - Кузбасса, Уставом и иными муниципальными правовыми актами городского округа, а также настоящим Положением.

1.6. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с функциональными, отраслевыми и территориальными органами администрации города Новокузнецка.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета городского округа на основании бюджетной сметы.

1.8. Работники Управления являются муниципальными служащими, на них в полном объеме распространяется законодательство о муниципальной службе.

В структуре Управления могут создаваться службы для технического обеспечения его деятельности. Работники данных служб не являются муниципальными служащими, оплата их труда осуществляется в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами городского округа.

1.9. Место нахождения Управления: 654007, Российская Федерация, Кемеровская область - Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, город Новокузнецк, Центральный район, улица Спартак, дом 24.

1.10. Управление ведет бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

1.11. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на основании решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов.

## 2. Задачи Управления

2.1. Задачами Управления являются:

1) реализация полномочий по решению вопросов местного значения городского округа, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения;

2) комплексный анализ и оценка состояния дорожно-коммунального хозяйства городского округа и объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности городского округа, а также определение целей, приоритетных направлений и перспектив их развития и совершенствования;

3) определение условий и порядка деятельности, обеспечение устойчивого функционирования, а также контроль за деятельностью муниципальных учреждений городского округа и муниципальных предприятий городского округа, в отношении которых Управление осуществляет функции и полномочия учредителя и отдельные права собственника имущества (далее - подведомственные предприятия и учреждения);

4) координация участия организаций частной формы собственности и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих дорожную деятельность, выполняющих работы и оказывающих услуги в сфере коммунального хозяйства и благоустройства, в комплексном социально-экономическом развитии городского округа;

5) организация и обеспечение мобилизационной подготовки в отношении автомобильных дорог местного значения городского округа;

6) осуществление в пределах полномочий Управления контроля за соблюдением федерального законодательства, законодательства Кемеровской области - Кузбасса, муниципальных правовых актов городского округа;

7) обеспечение взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

8) обеспечение эффективности использования средств бюджета городского округа, направляемых на осуществление функций Управления.

## 3. Функции Управления

3.1. В целях выполнения возложенных на него задач Управление осуществляет следующие функции:

1) организует и осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения городского округа в границах городского округа, в том числе в части организации капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог местного

значения, за исключением проектирования, строительства и реконструкции автомобильных дорог местного значения городского округа, и обеспечивает безопасность дорожного движения на них;

2) реализует полномочия муниципального заказчика при осуществлении закупок и заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа в сферах дорожной деятельности, коммунального хозяйства и благоустройства;

3) организует и осуществляет капитальный ремонт, ремонт и содержание объектов коммунального назначения и благоустройства, находящихся в муниципальной собственности городского округа, в том числе устройств наружного освещения, мостов, тоннелей, фонтанов, малых архитектурных форм, общественных туалетов, переходов, парков, скверов, иных территорий общего пользования и других объектов;

4) организует дорожное движение на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа и осуществляет его мониторинг;

5) производит установку, замену, демонтаж и содержание технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа;

6) разрабатывает документацию по организации дорожного движения для территории городского округа в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2017 №443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и изданными в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

7) организует информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения городского округа;

8) осуществляет разработку перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа и перечня автомобильных дорог необщего пользования местного значения городского округа;

9) использует автомобильные дороги местного значения городского округа при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимает меры по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах местного значения городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

10) обеспечивает временное ограничение или прекращение движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения городского округа в порядке, установленном высшим исполнительным органом Кемеровской области - Кузбасса;

11) разрабатывает нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения городского округа и правила расчета размера ассигнований бюджета городского округа на указанные цели;

12) осуществляет подготовку решений об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа, участков указанных автомобильных дорог и о прекращении такого использования;

13) согласовывает посредством федеральной государственной информационной системы выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проект организации дорожного движения, а также перечень мер, направленных на обеспечение возможности движения по автомобильной дороге местного значения городского округа или ее участку тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства между пунктом отправления и пунктом назначения транспортного средства;

14) выдает согласия в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта являющихся сооружениями пересечения автомобильных дорог местного значения городского округа с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильных дорог местного значения городского округа к другим автомобильным дорогам;

15) разрабатывает порядок создания и использования, в том числе на платной основе,

парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа; в установленном порядке осуществляет: создание и использование, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа; формирование и принятие предложений о создании парковок; подготовку проектов распоряжений администрации города Новокузнецка о создании парковок, об использовании на платной основе ранее созданных парковок или о создании и использовании парковок на платной основе; ведение реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа, в порядке, установленном уполномоченным органом государственной власти Кемеровской области – Кузбасса; организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по вопросам создания и использования парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах городского округа; реализацию иных полномочий;

16) участвует в разработке основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения городского округа;

17) осуществляет паспортизацию автомобильных дорог местного значения городского округа и искусственных сооружений, находящихся в муниципальной собственности городского округа, изготовление технических планов автомобильных дорог местного значения городского округа;

18) формирует и ведет документацию на объекты дорожно- коммунального хозяйства и благоустройства, в отношении которых осуществляется бюджетный учет;

19) организует и проводит мероприятия, направленные на обеспечение перемещения, временного хранения транспортных средств, брошенных на территории городского округа, а также их возврат собственникам (иным законным владельцам) и совершения в соответствии с действующим законодательством действий по возмещению расходов, связанных с перемещением и хранением брошенных транспортных средств;

20) обеспечивает организацию озеленения территорий общего пользования городского округа, а также содержание и охрану зеленых насаждений на территориях общего пользования городского округа;

21) организует и проводит мероприятия, направленные на оценку состояния и вырубку зеленых насаждений, находящихся на территории городского округа, за исключением зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, предоставленных на законных основаниях иным лицам, в целях, определенных правилами благоустройства, в том числе в целях предупреждения последствий, вызванных падением аварийных деревьев;

22) осуществляет расчет восстановительной стоимости, взимаемой при вырубке зеленых насаждений, и расчет размера ущерба, нанесенного повреждением и (или) уничтожением зеленых насаждений, в соответствии с правилами благоустройства и предъявляет требования о возмещении данного ущерба;

23) выдает разрешение либо отказывает в выдаче разрешения на пересадку (обрезку) зеленых насаждений, на право рубки зеленых насаждений; осуществляет осмотр и оценку состояния зеленых насаждений с составлением соответствующего акта, участвует в составлении акта по факту рубки (обрезки) зеленых насаждений без предварительного оформления разрешения на право рубки (обрезки) зеленых насаждений;

24) согласовывает производство земляных работ и работ по восстановлению нарушенных объектов благоустройства при производстве земляных работ в порядке и случаях, предусмотренных правилами благоустройства;

25) организует использование, охрану, защиту и воспроизводство городских лесов; организует осуществление мер пожарной безопасности в городских лесах; разрабатывает лесохозяйственные регламенты лесничеств, расположенных на землях городского округа; осуществляет мероприятия по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях городского округа;

26) организует сбор, накопление, транспортирование твердых коммунальных отходов с объектов, расположенных в границах городского округа, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других

лицах;

27) организует обустройство мест складирования снега, вывозимого с территории городского округа, в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

28) осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений городского округа в части:

- утверждения устава учреждения, вносимых в него изменений и дополнений, а также новой редакции устава;

- назначения руководителя муниципального учреждения городского округа и досрочного прекращения его полномочий, а также заключения и прекращения трудового договора с ним, если федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

- формирования и утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом муниципального учреждения городского округа основными видами деятельности и контроля за его исполнением;

- осуществления финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- осуществления ведомственного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципального учреждения городского округа в соответствии с действующим законодательством, а также за исполнением положений, предусмотренных его уставом, в установленном порядке;

- утверждения передаточного акта или разделительного баланса при реорганизации муниципального учреждения городского округа;

- утверждения промежуточного и ликвидационного баланса при ликвидации муниципального учреждения городского округа;

- осуществления иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа;

29) осуществляет отдельные полномочия собственника имущества (учредителя) муниципальных предприятий городского округа в качестве уполномоченного органа, определенного распоряжением администрации города Новокузнецка о создании (реорганизации) муниципального предприятия городского округа, в части:

- подготовки и направления Главе города Новокузнецка технико-экономического обоснования создания (реорганизации) муниципального предприятия городского округа;

- участия в установленном порядке в разработке и утверждении устава муниципального предприятия городского округа, вносимых в него изменений и дополнений, в том числе новой редакции устава;

- создания ликвидационной комиссии муниципального предприятия городского округа и осуществления контроля за ее деятельностью;

- назначения на должность и освобождения от должности руководителя муниципального предприятия городского округа, заключения, изменения и прекращения трудового договора с ним в установленном порядке по согласованию с Главой города Новокузнецка;

- утверждения бухгалтерской отчетности и отчетов муниципального предприятия городского округа;

- осуществления иных прав собственника имущества муниципального предприятия, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа;

30) осуществляет в установленном порядке бюджетный учет имущества муниципальной казны городского округа и предоставляет в Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка сведения о составе имущества, его стоимости, основаниях постановки на бюджетный учет, другие сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

31) принимает (согласовывает) в установленном порядке решения о списании муниципального имущества городского округа;

32) принимает участие в работе комиссий по инвентаризации муниципального имущества

городского округа;

33) согласовывает предложения подведомственных предприятий и учреждений по изъятию излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению закрепленного за ними имущества;

34) на основании распоряжения администрации города Новокузнецка осуществляет разработку, рассматривает предложения о заключении концессионного соглашения, соглашения о муниципально- частном партнерстве, а также организует и проводит конкурсы на право заключения концессионного соглашения, соглашения о муниципально- частном партнерстве, заключает концессионные соглашения, соглашения о муниципально- частном партнерстве;

35) осуществляет в установленном порядке работу с объектами транспортной инфраструктуры и благоустройства, в том числе автомобильными дорогами, дорожными сооружениями, элементами обустройства автомобильных дорог, объектами наружного освещения, ливневой канализации и другими, имеющими признаки бесхозных;

36) обеспечивает организацию похоронного дела, ритуальных услуг, а также организацию и содержание муниципальных мест погребения на территории городского округа, участвует в инвентаризации мест захоронений на кладбищах, расположенных на территории городского округа;

37) осуществляет отдельные государственные полномочия в случае наделения ими в установленном порядке органов местного самоуправления городского округа, в том числе по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев и по организации проведения мероприятий, направленных на содержание и обустройство сибиреязвенных захоронений и скотомогильников (биотермических ям);

38) осуществляет организацию мероприятий по приведению земельного участка, освобожденного от самовольно (незаконно) размещенного нестационарного объекта, в состояние, пригодное для дальнейшего его использования, а также на выполнение иных мероприятий в соответствии с положением о демонтаже нестационарных объектов, самовольно (незаконно) размещенных на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа;

39) осуществляет выявление и принятие решений о перемещении самовольно размещенных средств индивидуальной мобильности на территории городского округа, организацию мероприятий на их перемещение, транспортировку, хранение, возврат, а также выполнение иных мероприятий в соответствии с положением о перемещении средств индивидуальной мобильности, самовольно (незаконно) размещенных на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа;

40) осуществляет в установленном порядке муниципальный лесной контроль и муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, внесение информации о проверках в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок» в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 №415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок»;

41) выполняет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов бюджета городского округа в соответствии с бюджетным законодательством;

42) участвует в разработке и разрабатывает проекты муниципальных правовых актов городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления, осуществляет их согласование и внесение в установленном порядке для рассмотрения и принятия уполномоченными органами местного самоуправления городского округа, а также, в случае необходимости, подготовку заключений на проекты муниципальных правовых актов городского округа и контроль за исполнением муниципальных правовых актов городского округа в пределах полномочий Управления;

43) рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления, принимает по ним соответствующие меры, подготавливает и

направляет ответы на данные обращения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2. Должностные лица Управления, перечень которых определен постановлением администрации города Новокузнецка, составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области - Кузбасса.

3.3. Управление выполняет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, муниципальными правовыми актами городского округа.

#### 4. Права и обязанности Управления

4.1. Для реализации возложенных задач и функций Управление вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления городского округа, органов администрации города Новокузнецка, органов государственной власти, контролирующих и надзорных органов, иных органов и организаций информацию, необходимую для осуществления деятельности Управления;

2) распоряжаться бюджетными ассигнованиями в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий в подведомственных сферах;

3) инициировать созыв совещаний, участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, рабочих групп, иных совещательных органов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4) вносить Главе города Новокузнецка на рассмотрение предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5) подготавливать докладные и служебные записки, справки, информацию по вопросам, требующим оперативного реагирования и принятия мер со стороны органов местного самоуправления городского округа, муниципальных предприятий и учреждений городского округа и (или) их должностных лиц;

6) пользоваться информационными базами данных администрации города Новокузнецка;

7) планировать и осуществлять в установленном порядке повышение квалификации работников Управления

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными правовыми актами городского округа.

4.2. Управление обязано:

1) обеспечить решение задач и исполнение функций, возложенных на Управление настоящим Положением;

2) осуществлять свою деятельность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, Уставом городского округа и иными муниципальными нормативными правовыми актами городского округа;

3) отчитываться о результатах своей деятельности в установленном порядке;

4) поддерживать уровень квалификации работников Управления, необходимый для выполнения поставленных перед Управлением задач и возложенных на него функций;

5) осуществлять контроль за исполнением условий договоров, контрактов, соглашений, заключаемых Управлением, в необходимых случаях принимать меры для изменения их условий либо их расторжения в установленном порядке, а также обращаться в судебные и правоохранительные органы за защитой нарушенных прав;

6) в пределах своих полномочий принимать участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа, в планировании, организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

7) обеспечивать целевое и эффективное расходование средств бюджета городского округа и целевое использование муниципального имущества городского округа;

8) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными правовыми актами городского округа.

## 5. Структура Управления и организация его деятельности

5.1. Структура и штатная численность Управления утверждаются распоряжением администрации города Новокузнецка.

5.2. В составе Управления находятся административно-хозяйственный аппарат, специалисты, обеспечивающие деятельность Управления, и следующие отделы:

- 1) производственный отдел;
- 2) отдел экономического анализа и учета.

5.3. Руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия осуществляется начальником Управления, назначаемым на должность и освобождаемым от должности Главой города Новокузнецка на основании распоряжения администрации города Новокузнецка.

5.4. Функции и полномочия отделов Управления определяются соответствующими положениями, утверждаемыми начальником Управления.

Должностные обязанности работников Управления определяются должностными инструкциями, утверждаемыми начальником Управления.

5.5. При необходимости выполнения специальных работ Управление вправе привлекать специалистов либо организации на основе договоров гражданско-правового характера.

5.6. Начальник Управления:

1) организует деятельность Управления и обеспечивает надлежащее исполнение возложенных на Управление функций;

2) действует от имени Управления без доверенности и представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях, органах и организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

3) подписывает исходящие от Управления документы, связанные с выполнением функций Управления, в том числе договоры, контракты, соглашения, финансовые документы;

4) осуществляет прием и увольнение работников Управления, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры, поощряет работников Управления и налагает на них дисциплинарные взыскания;

5) определяет функции входящих в состав Управления отделов и утверждает положения об отделах, распределяет обязанности между своими заместителями, утверждает должностные инструкции работников Управления;

6) в пределах своей компетенции издает приказы, дает поручения, обязательные для исполнения работниками Управления, органами администрации города Новокузнецка, подведомственными предприятиями и учреждениями, иными организациями;

7) выдает доверенности работникам Управления, а также в установленных законом случаях иным лицам с поручением представлять интересы Управления в различных органах и организациях;

8) принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

9) осуществляет контроль за выполнением работниками Управления требований законодательства Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, муниципальных правовых актов городского округа, в том числе Регламента работы администрации города, должностных инструкций и обеспечивает соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка;

10) подготавливает и вносит на рассмотрение Главы города Новокузнецка предложения по штатной численности и структуре Управления;

11) организует взаимодействие с должностными лицами и органами администрации города Новокузнецка, иными органами и организациями по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

12) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление

задач и функций;

13) осуществляет в установленном порядке личный прием граждан, рассматривает в пределах компетенции Управление обращения граждан и юридических лиц, принимает по ним соответствующие меры, подписывает мотивированные ответы, контролирует их подготовку и направление в установленные законодательством Российской Федерации сроки;

14) обеспечивает повышение квалификации работников Управления;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными правовыми актами городского округа.

В отсутствие начальника Управления исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей начальника Управления.

Председатель  
Новокузнецкого городского  
Совета народных депутатов



А.К. Шелковникова